

# REGULAMIN CERTYFIKATU CZYSTA TURYSTYKA

## I. Instytucja i organy przyznające Certyfikat Czysta Turystyka

1. Instytucją przyznającą Certyfikat Czysta Turystyka (Certyfikat) jest Fundacja Partnerstwo dla Środowiska (FPdS).
2. Decyzję o przyznaniu Certyfikatu podejmuje Komisja Certyfikatu Czysta Turystyka (Komisja), będąca ciałem wewnętrznym FPdS. Komisja pracuje pod nadzorem zewnętrznego ciała doradczego – niezależnej Kapituły Certyfikatu Czysta Turystyka (Kapituła).
3. Komisja Certyfikatu Czysta Turystyka składa się z 3-5 pracowników FPdS. Przewodniczącą Komisji (osobę kierującą jej pracami), oraz jej członków powołuje i odwołuje Zarząd FPdS.
4. Kapituła Certyfikatu Czysta Turystyka składa się z przedstawicieli instytucji i organizacji związanych z rozwojem Programu Czysta Turystyka. Członków Kapituły proponuje i zatwierdza Zarząd FPdS.

## II. Zasady i koszty przyznawania Certyfikatu Czysta Turystyka

### A) PROCEDURA

1. Organizacja\* zainteresowana otrzymaniem Certyfikatu Czysta Turystyka wypełnia formularz deklaracji przystąpienia do procesu certyfikacji Czysta Turystyka dostępny online: [www.czystaturystyka.pl](http://www.czystaturystyka.pl) lub kontaktuje się ze Specjalistą ds. Certyfikacji Czysta Turystyka (Specjalista CT). Potwierdzeniem przystąpienia do certyfikacji Czysta Turystyka jest wypełnienie deklaracji, dostarczenie jej do Specjalisty CT i jego akceptacja.
2. Organizacja wyznacza zespół odpowiedzialny za wdrożenie rozwiązań pro-środowiskowych celem spełnienia kryteriów certyfikatu. Opcjonalnie Organizacja może skorzystać z usług Akredytowanego Konsultanta FPdS (Konsultant).
3. Konsultant przeprowadza rozpoznanie, na podstawie którego przygotowuje raport z praktycznymi wskazówkami dotyczącymi działań, jakie należy podjąć, aby spełnić Kryteria Certyfikatu.
4. Konsultant pomaga Organizacji w sformułowaniu polityki środowiskowej, przeprowadza szkolenie na temat Kalkulatora CO2 oraz nadzoruje wszelkie działania podejmowane w celu spełnienia kryteriów certyfikatu.
5. Organizacja przygotowując się do audytu certyfikującego może korzystać ze szkoleń prowadzonych przez Specjalistów ds. certyfikacji środowiskowej FPdS, specjalistów i trenerów współpracujących z FPdS oraz usług Centrum Informacji Ekologicznej.
6. Po zakończeniu przygotowań, Organizacja występuje do Specjalisty CT o przeprowadzenie audytu certyfikującego.
7. Akredytowany audytor FPdS przeprowadza audyt certyfikujący w organizacji i na tej podstawie przygotowuje raport, który przesyła w wersji elektronicznej do Organizacji i Specjalisty CT. Organizacja drukuje formularz w dwóch kopiach i po podpisaniu odsyła do audytora. Podpisany przez audytora i Organizację raport zostaje przesłany do Specjalisty CT.
8. Specjalista CT przynajmniej raz na kwartał zwołuje posiedzenie Komisji Certyfikatu Czysta Turystyka. Specjalista CT sporządza protokół ze spotkania Komisji.
9. Protokół z posiedzenia Komisji przesyłany jest do Kapituły. Kapituła może zgłosić swoje sugestie i uwagi w ciągu 7 dni. Po tym czasie, Specjalista CT informuje Organizację o decyzji Komisji.
10. Członkowie Kapituły i Komisji mają możliwość uzyskania wszelkich informacji dotyczących Organizacji rekomendowanej przez audytora koniecznych do rozpatrzenia przyznania Certyfikatu. Za dostarczenie informacji odpowiedzialny jest Specjalista CT.

11. Na podstawie pozytywnej decyzji Organizacja uzyskuje status firmy przyjaznej dla środowiska, potwierdzony Certyfikatem Czysta Turystyka. Certyfikat jest nadawany w postaci dyplomu. Certyfikat zostaje przesłany do Organizacji drogą pocztową.
12. Decyzje Komisji są ostateczne i po zaakceptowaniu przez Kapitułę nie podlegają odwołaniu.
13. Certyfikat przyznawany jest na 2 lata. Po tym czasie Organizacja powinna ponownie poddać się audytowi certyfikującemu.
14. Po otrzymaniu Certyfikatu, przez okres 2 lat, Organizacja zobowiązuje się do utrzymania standardów środowiskowych na poziomie nie niższym, niż zawarty w audycie certyfikującym.

## B) KOSZTY

1. Koszty uzyskania certyfikatu są zgodne z aktualnie obowiązującym cennikiem lub indywidualnymi ustaleniami między FPdS i Organizacją.
2. Cena zależna jest od wybranego pakietu certyfikacyjnego oraz rodzaju Organizacji.
3. FPdS w oparciu o ustawę dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (Dz.U. 2004 Nr 223 poz. 2268) oraz rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. 2004 nr 188 poz. 1945) wyróżnia 4 kategorie obiektów turystycznych:
  - Kategoria 1: gospodarstwa agroturystyczne i turystyka wiejska,
  - Kategoria 2: domy wycieczkowe, schroniska młodzieżowe, pensjonaty, kempingi,
  - Kategoria 3: hotele jedno-, dwu- i trzygwiazdkowe,
  - Kategoria 4: hotele cztero- i pięciogwiazdkowe.
4. Ceny poszczególnych pakietów i zakres usługi opisane są w Ofercie Certyfikatu Czysta Turystyka.
5. Audyt certyfikujący obejmuje jednokrotną wizytę akredytowanego audytora FPdS w Organizacji. Jeśli spotkanie nie dojdzie do skutku z winy Organizacji lub jeśli w wyniku audytu Organizacja nie będzie mogła uzyskać Certyfikatu, to kosztami ponownego przyjazdu audytora obciążona zostanie Organizacja.
6. Doradztwo Konsultanta FPdS obejmuje 3 wizyty (do 2h) doradczo-szkoleniowe w Organizacji. Kosztem każdej dodatkowej wizyty obciążona jest Organizacja.
7. Szkolenie dla pracowników obejmuje 4 godziny zegarowe szkolenia do 15 osób oraz materiały szkoleniowe i potwierdzenie udziału w szkoleniu dla każdego uczestnika. Dla szkoleń niestandardowych, cena ustalana jest indywidualnie.

## III. Uprawnienia związane z posiadaniem Certyfikatu Czysta Turystyka

1. Organizacje, które otrzymają Certyfikat Czysta Turystyka mogą posługiwać się logotypem Czysta Turystyka w swoich materiałach informacyjnych i promocyjnych. Szczegóły definiuje Regulamin Posługiwania się Znakiem Towarowym Czysta Turystyka (CT).
2. FPdS może promować certyfikowane Organizacje na swoich stronach internetowych, w mediach, itp.

**\*pod pojęciem Organizacji rozumieć należy działalność obiektów turystycznych posiadających miejsca noclegowe (posiadające nr Regon)**